

※ この用紙を、申請時に前籍高校に提出してください。

記入例

※ 在籍期間が5年以上にわたる場合や科目の欄が不足する場合は、複写して複数枚に分けて記載してください。
 ※ 本書式は、本校のWebページからダウンロードしてください。
 ※ 前籍校がある場合は、学校名・課程・科を記載してください。
 ※ 別紙記入例に倣って、**教科・科目・履修認定単位数・修得単位数等**を記載してください。
 ※ 学校外の学修による単位認定科目については、備考欄に内容を記載してください。